

Чек-лист мониторинга организации профориентационной работы в ОО

Направление профориентационной работы	Да	Нет
1. Назначен ответственный за организацию профориентационной работы в ОО		
2. Должностные инструкции заместителя директора, классного руководителя, учителя-предметника, педагога дополнительного образования, библиотекаря, социального педагога, психолога содержат профориентационное направление работы		
3. Наличие основной образовательной программы на уровне среднего общего образования		
4. Рабочие программы учебных предметов на углубленном уровне		
5. Проведение уроков с элементами профориентации в соответствии с изучаемыми темами (разделами)		
6. Рабочие программы учебных курсов в соответствии с профилем обучения		
7. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования		
8. Положение об индивидуальном проекте		
9. Индивидуальные проекты обучающихся, разработанные с учетом профиля и (или) выбранной профессии		
10. Протоколы защиты индивидуальных проектов		
11. Участие обучающихся в профессиональных пробах		
12. Участие обучающихся в проекте «Билет в будущее»		
13. Участие обучающихся в работе волонтерского отряда		
14. Участие обучающихся в работе педагогических классов		
15. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, направленные на профессиональное самоопределение обучающихся		
16. Договоры о сотрудничестве с организациями-партнерами по организации профориентационной работы		
17. Мероприятия по профориентации с участием организаций-партнеров		
18. Профориентационные образовательные мероприятия (события) в лицее для учащихся 10 -11-х классов, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов.		
19. Участие обучающихся 10-11 классов в мероприятиях профессиональной направленности (тестирование, беседы, экскурсии, встречи, конкурсы и т.д.) в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов		
20. Наличие программ дополнительного образования профориентационной направленности, в том числе дети с ОВЗ и инвалидностью:		