

**План работы
школьного МО учителей начальных классов
на 2024-2025 учебный год**

Деятельность МО призвана способствовать:
обобщению и распространению передового опыта;
предупреждению ошибок в работе учителя;
методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
анализу качества знаний, умений, навыков;
накоплению дидактического материала;
расширению кругозора учащихся;
активизация творческого потенциала учителей.

Методическая тема:

«Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования».

Цель работы МО:

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Основные задачи методической работы:

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
2. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
4. Продолжить работу по формированию и развитию ключевых компетенций младших школьников через использование методов и приёмов компетентностно ориентированных заданий.

5. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье-сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
6. Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.
7. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер-классы, открытые уроки, обучающие семинары.
8. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
9. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
10. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
----------	-------------------------------	-------------------------	----------------------

1.	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ММО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель МО

2. Информационная деятельность

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО в соответствии с ФОП НОО	август	Учителя начальных классов
2	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО в соответствии с ФОП НОО	август	Учителя начальных классов
3.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования	август	Учителя начальных классов

младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО в соответствии с ФОП НОО		
-----------------------------------------------------------------------------------	--	--

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение открытых	В течение года	Учителя начальных

	уроков, внеурочных занятий по ФГОС.		классов
--	-------------------------------------	--	---------

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Руководитель МО
2	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь, май	Завуч по УВР
5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверть, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6	Оказание консультационной помощи педагогам.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1	Мониторинг предметных достижений учащихся	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов

2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении	В течение года	Учителя начальных классов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1	Составление тем и планов самообразования	август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Аттестация учителей	В течение года	Зам. Директора по УВР
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов

5	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Курсовая подготовка	По плану	Зам. Директора по УВР
7	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах	В течение года	Учителя начальных классов
9	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
10	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад, предметных недель	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов

			классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

**План работы
методического объединения учителей начальных классов**

Тема	Содержание работы	Ответственн ые
Заседание №1 (август)		
Круглый стол «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024–2025 учебный год».	1. Итоги работы МО учителей начальных классов за 2022 - 2023 учебный год. 2. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.	Руководитель МО
	3. Рассмотрение и утверждение календарно-тематического планирования по предметам учебного плана на 2023 – 2024 учебный год. 4. Утверждение тем по самообразованию. 5. Утверждение графика предметных недель.	Учителя начальных классов
Заседание №2 (октябрь)		
Семинар-практикум «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»	Повышение уровня педагогических знаний 1. Анализ ВПР за 2024 год. 2. Система работы учителя по формированию функциональной грамотности. 3. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС. 4. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной	Руководитель МО Учителя начальных классов

	познавательной деятельности учащихся.	
--	---------------------------------------	--

Заседание №3 (январь)		
«Мастер-класс»	Рост педагогического и профессионального Мастерства	
«Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников»	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики» 2. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения» 3. Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР. 	Руководитель МО Учителя начальных классов
Заседание №4 (март)		
Круглый стол «Повышение качества образования: проблемы и пути решения»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие функциональной грамотности, через технологию проектной деятельности. 3. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников. 4. Разработка и утверждение плана проведения «Недели начальной школы» 5. «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности». 6. Рассмотрение и утверждение УМК на 2025-2026 учебный год. 	Руководитель МО Руководитель МО
	Заседание №5 (май)	

<p>Круглый стол «Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2025- 2026 учебный год».</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Итоги работы и результативность обучения за 2024-2025 учебный год.2. Методическая копилка «Опыт работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»3. Обсуждение плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год.	<p>Руководитель МО Учителя начальных классов</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------